Утверждено

приказом директора МКОУ «Ольговская средняя общеобразовательная школа

Кореневского района Курской области

от 29.08.2023г. № 1-32

**Дорожная карта по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным**

**программам основного общего и среднего общего образования**

**в МКОУ «Ольговская средняя общеобразовательная школа» в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование контрольной точки, мероприятия\*** | | | **Срок исполнения**  **(дд.мм.гг.)** | **Вид**  **документа** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(должность, ФИО)** | **Примечания** |
| **Раздел I. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования (ГИА – XI)**  **Модуль 1.**  **Анализ результатов проведения ГИА-11(за предыдущие 5 лет)** | | | | | | | |
| 1.1 | Проведение статистического анализа результатов ГИА – 11 по всем предметам за предыдущие 5 лет по ОО | | | до 10.09.2023 | аналитическая справка | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М. |  |
| 1.2 | Подготовка аналитической справки по результатам проведенного статистического анализа (с обязательным включением пунктов «Динамика среднего тестового балла в муниципалитете по предметам», «Динамика доли участников, получивших тестовый балл ниже минимального», «Динамика доли участников, набравших от минимального балла до 60 баллов», «Динамика доли участников, набравших от 61 балла до 80 баллов», «Динамика доли участников, набравших от 81 балла до 100 баллов» по каждому предмету) | | | до 10.09.2023 | аналитическая справка | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М. |  |
| 1.3. | Проведение заседаний предметных ШМО: «Анализ результатов работы учителей – предметников по итогам ГИА 2023 года и подготовка к ГИА 2024 года» | | | IVквартал 2023 года | протоколы заседаний ШМО | Руководители ШМО  Жемчугова Н.И.  Бойко С.А.  Густякова Е.А. |  |
| 1.4. | Рассмотрение на педагогическом совете вопроса «О результатах проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования в общеобразовательной организации в 2023 году и задачах на 2024 год» | | | IVквартал 2023 года | протокол заседания педсовета | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М. |  |
| **Модуль 2.**  **Мероприятия по повышению качества образовательных результатов при проведении ГИА-11** | | | | | | | |
| 2.1. | | Организация и проведение подготовки обучающихся 10-11 классов к ГИА-XI по учебным предметам, в том числе с применением дистанционного обучения | | февраль- апрель 2024 года | планы работы ОО, план занятий регионального центра дистанционного обучения (УСПЕХ) | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М.  Директор школы  Лященко О.А. |  |
| 2.2. | | Распространение лучших практик подготовки к ГИА-11 в МКОУ «Ольговская средняя общеобразовательная школа»( презентация опыта работы на заседаниях методических объединений, педагогическом совете) | | В течение учебного года | Протоколы ШМО, педсоветов | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М.  Руководители ШМО  Жемчугова Н.И.  Бойко С.А.  Густякова Е.А. |  |
| 2.3. | | Прохождение курсовой подготовки учителей-предметников в ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования» по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-XI | | в течение года | удостоверения | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М. |  |
| 2.4. | | Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам:  - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2024 года;  - использования результатов оценочных процедур для повышения качества общего образования;  - рассмотрение нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-XI, изучение и внедрение в работу методических рекомендаций по использованию эффективных методов и приёмов подготовки обучающихся к ГИА | | октябрь 2023г. - май 2024 г. | протоколы заседаний ШМО, листы ознакомления с НПА | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М.  Директор школы Лященко О.А. |  |
| **Модуль 3.**  **Информационное сопровождение ГИА-11** | | | | | | | |
| 3.1. | | Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с новым порядком проведения ГИА-11, иными документами, регламентирующими проведение ГИА-11, посредством организации ежемесячных мероприятий | | ежемесячно | листы ознакомления | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М.  Директор школы Лященко О.А. |  |
| 3.2 | | Мониторинг осуществления психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей (распространение памяток, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций) | | ноябрь 2023 г. –  март 2024 г. | Сводные таблицы результатов мониторинга | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М.  Педагог – психолог Подлесных С.И. |  |
| 3.4. | | Размещение актуальной информации, касающейся подготовки и проведения к ГИА в 2024 году, на официальном сайте школы, на официальной странице в сети Интернет | | в течение года | наполнение раздела ГИА на официальных сайтах ОО | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М.  Ответственные  Шапкина Е.А.  Сутормина М.И. |  |
| 3.5. | | Проведение совещаний при директоре с лицами, ответственными за проведение ГИА в ОО, по вопросам организации и проведения ГИА-XI | | в течение года | Протоколы совещаний | Директор школы Лященко О.А. |  |
| 3.6. | | Участие всероссийской акции «Сдаем вместе. Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | | в сроки, установленные Рособрнадзором | приказ ОО | Директор школы Лященко О.А. |  |
| 3.7. | | Организация и проведение родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА-XI | | в течение года | протоколы родительских собраний | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М.  Классный руководитель 11 класса Головченко В.В. |  |
| 3.8. | | Семинар - совещание с заместителями директоров по УВР, учителями-предметниками, ответственными за ГИА -IX : «Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2024 году в ОО» | | март 2024г. | протокол семинара-совещания | Ответственный за ГИА-XI  Коренева Т.М. |  |
| **Раздел II. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (ГИА-IX)**  **Модуль 4.**  **Анализ результатов проведения ГИА-9 в 2023 году (за предыдущие 5 лет)** | | | | | | | |
| 4.1. | | Проведение статистического анализа результатов ГИА – 9 по всем предметам за предыдущие 5 лет по ОО | | до 10 сентября 2023г. | аналитическая справка; презентация | Ответственный за ГИА-IX  Рудинская Т.А. | **-** |
| 4.2. | | Подготовка аналитической справки по результатам проведенного статистического анализа (с обязательным включением пунктов «Динамика средних отметок по предметам», «Динамика доли участников, получивших «2», «Динамика доли участников, получивших «3», «Динамика доли участников, получивших «4», «Динамика доли участников, получивших «5» по каждому предмету) | | до 10 сентября 2023г | аналитическая справка; презентация | Ответственный за ГИА-IX  Рудинская Т.А. | **-** |
| 4.3. | | Проведение заседаний предметных ШМО: «Анализ работы учителей – предметников по итогам ГИА 2023 года и подготовка к ГИА 2024 года» | | Август  2023 года | протоколы заседаний ШМО | Ответственный за ГИА-IX  Рудинская Т.А.  Руководители ШМО  Жемчугова Н.И.  Бойко С.А.  Густякова Е.А. |  |
| 4.4. | | Рассмотрение на педагогическом совете вопроса «О результатах проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования в ОО за 5 лет и задачи на 2024 год» | | IVквартал 2023г | протокол педсовета | Ответственный за ГИА-IX  Рудинская Т.А. |  |
| **Модуль 5.**  **Мероприятия по повышению качества образовательных результатов при проведении ГИА-9** | | | | | | | |
| 5.1. | | Распространение лучших практик подготовки к ГИА-9 на уровне ОО (презентация опыта работы на заседаниях ШМО) | | В течение учебного года | план методической работы, протоколы ШМО | Ответственный за ГИА-IX  Рудинская Т.А.  Руководители ШМО  Жемчугова Н.И.  Бойко С.А.  Густякова Е.А. |  |
| 5.2. | | Организация курсовой подготовки учителей-предметников в ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования» по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-IX | | в течение года | удостоверение | Ответственный за ГИА-IX  Рудинская Т.А. |  |
| 5.3. | | Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам:   * изучение и использование документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2024 года, критериев оценивания работ;   - использование оценочных процедур для повышения качества общего образования;  - рассмотрение нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-IX,изучение и внедрение в работу методических рекомендаций по использованию эффективных методов и приёмов подготовки учащихся к ГИА | | октябрь 2023 г. –  май 2024 г. | протокол заседаний ШМО, листы ознакомления с НПА | Ответственный за ГИА-IX  Рудинская Т.А.  Директор школы Лященко О.А. |  |
| **Модуль 6.**  **Информационное сопровождение ГИА-9** | | | | | | | |
| 6.1. | | | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) с новым порядком проведения ГИА-9 , и иными документами, регламентирующими процедуру проведения ГИА-9 в 2024 году, посредством организации ежемесячного мероприятия «Час ГИА» | ежемесячно | листы ознакомления | Ответственный за ГИА-IX  Рудинская Т.А. |  |
| 6.2. | | | Мониторинг осуществления психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей (распространение памяток, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций) | ноябрь 2023 г. –  март 2024 г. | Сводные таблицы результатов мониторинга | Ответственный за ГИА-IX  Рудинская Т.А.  Педагог-психолог Подлесных С.И. |  |
| 6.3. | | | Проведение совещаний при директоре с заместителями директоров по УВР на темы:  - «Знакомство с новыми нормативными документами. Задачи на новый учебный год»;  - «Об организации информационно-разъяснительной работы для сдачи ГИА-9 в 2024 году»;  - «Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в ОО (из опыта работы ОО)» | февраль - апрель 2024г. | протокол совещаний | Ответственный за ГИА-IX  Рудинская Т.А. |  |
| 6.4. | | | Размещение актуальной информации, касающейся подготовки и проведения к ГИА в 2024 году, на официальном сайте ОО, официальной странице в сети Интернет | в течение года | наполнение раздела ГИА на официальных сайтах ОО | Ответственный за ГИА-IX  Рудинская Т.А.  Ответственные  Шапкина Е.А.  Сутормина М.И. |  |
| **Раздел III. Подготовка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-IXи ГИА-XI**  **Модуль 7.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | | | |
| 7.1. | | | Подготовка списка лиц, планирующих осуществлять деятельность в качестве общественного наблюдателя ГИА, их направление на обучение в ОГБУ ДПО КИРО | по план-графику Министерства образования и науки Курской области | список ОН | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А. |  |
| 7.2. | | | Участие в проводимых Министерством образования и науки Курской области зональных выездных совещаниях с руководителями образовательных организаций региона, представителями родительской общественности, ученических коллективов по вопросам организации и проведения ГИА. | ноябрь 2023 г. –  май 2024 г. | пост на официальной странице ОО Вконтакте | Директор школы Лященко О.А.  Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А.  родительская общественность |  |
| 7.3. | | | Организация участия в обучении с последующим тестированием для: |  |  | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А. |  |
| 7.3.1. | | | членов ГЭК | апрель - май 2024 г. | удостоверение | член ГЭК |  |
| 7.3.2. | | | руководителей ППЭ | апрель - май 2024 г. | удостоверение | руководители ППЭ |  |
| 7.3.3. | | | организаторов ППЭ | февраль-апрель 2024 г. | удостоверение | организаторы ППЭ |  |
| 7.3.4. | | | технических специалистов | апрель-май 2024 г. | удостоверение | технические специалисты |  |
| 7.3.5. | | | членов конфликтной комиссии | апрель-май 2024 г. | удостоверение | члены конфликтной комиссии |  |
| 7.3.6. | | | членов предметных комиссий | февраль-март 2024 г. | удостоверение | члены предметных комиссий |  |
| 7.4. | | | Организация обучения общественных наблюдателей, в том числе с использованием информационных ресурсов | февраль – июнь, август 2024 г. | удостоверение | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А. |  |
| 7.5. | | | Организация прохождения специалистами, привлекаемыми к проведению ГИА–XI, дистанционного обучения на учебной платформе: <https://edu.rustest.ru/> ФГБУ «Федеральный центр тестирования» | апрель – май, август 2024 г. | сертификат | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А. |  |
| Раздел IV. **Работа с учителями – предметниками и обучающимися.**  **Модуль 8. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | | | | |
| 8.1. | | | Планирование работы учителей – предметников по подготовке к ГИА. | сентябрь | планы | Руководители ШМО  Бойко С.А.  Густякова Е.А.,  Учителя - предметники |  |
| 8.2. | | | Участие учителей – предметников в обучающих семинарах по организации, подготовки и проведении ГИА | В течение года |  | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А.,  Учителя - предметники |  |
| 8.3. | | | Организация и проведение тренировочных тестирований в форме и по материалам ГИА по учебным предметам: математика, русский язык, физика, обществознание, биология, химия, история, информатика и ИКТ, иностранный язык, география. Анализ результатов. | В течение года | Аналитическая справка | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А.,  Учителя - предметники |  |
| 8.4. | | | Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов | Октябрь 2023 г. | Список учащихся | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А. |  |
| 8.5. | | | Заседания ШМО:  -разработка индивидуальных маршрутов, оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА;  -обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов. | В течение года | Протоколы заседаний ШМО | Руководители ШМО  Бойко С.А.  Густякова Е.А.,  Учителя - предметники |  |
| **Модуль 9. Работа с учащимися по подготовке к ГИА** | | | | | | | |
| 9.1. | | | Знакомство с нормативными документами, правилами и порядком проведения ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ | В течение года | Журналы ознакомления | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А. |  |
| 9.2. | | | Классные часы:  - «Направления самостоятельной работы по подготовке к ГИА в 9 (11) классе»:  - общие стратегии подготовки;  - планирование и деление учебного материала;  - официальные сайты ГИА;  - работа с демоверсиями по подготовке к ГИА. | В течение года | Технологические карты классных часов | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А.,  классные руководители |  |
| 9.3. | | | Организация посещения учащимися внеурочных занятий по подготовке к ГИА | В течение года | Технологические карты занятий | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А.,  учителя - предметники |  |
| 9.4. | | | Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА | В течение года |  | Учителя - предметники |  |
| 9.5. | | | Работа с заданиями КИМов различной сложности на уроках.  Тестовые контрольные работы по учебным предметам в формате ЕГЭ и ОГЭ | В течение года | Технологические карты уроков | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А., учителя - предметники |  |
| 9.6. | | | Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков) | В течение года | Технологические карты занятий | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А., учителя - предметники |  |
| 9.7. | | | Участие в административных диагностических работах в формате ЕГЭ и ОГЭ | В течение года | Аналитическая справка | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А., учителя - предметники |  |
| 9.8. | | | Психологическая подготовка к ГИА в 9, 11 классе. Консультации педагога – психолога школы. Анкетирование учащихся – участников ГИА. | В течение года | Аналитическая справка | Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А., педагог - психолог |  |
| **Модуль 10. Мероприятия по осуществлению контроля в организации за подготовкой и проведением ГИА** | | | | | | | |
| 10.1. | | | Обеспечение мониторинга реализации школьных планов мероприятий по подготовке к ГИА | В течение года | Сводные таблицы результатов мониторинга | Директор школы Лященко О.А.  Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А. |  |
| 10.2. | | | Организация внутришкольного контроля. Посещение уроков у педагогов выпускных классов с целью оказания методической, практической помощи, осуществления административного контроля за качественной подготовкой к государственной итоговой аттестации (тематический, классно-обобщающий и персональный виды контроля) | В течение года | План работы школы, карты посещений, справка | Директор школы Лященко О.А.  Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А. |  |
| 10.3. | | | «Анализ результатов ГИА – 2024» (качество подготовки учащихся – участников ЕГЭ, ОГЭ,ГВЭ; качество работы учителей – предметников по подготовке к ГИА). | Июнь-сентябрь 2024 г. | Сводные таблицы результатов анализа | Директор школы Лященко О.А.  Ответственные за ГИА  Коренева Т.М.  Рудинская Т.А. |  |