

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОЛЬГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КОРЕНЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Рассмотрено и принято
Решением педагогического совета
Протокол №4 от 22.03.2018г.

Утверждено приказом
№10 от 26.03.2018г.
Директор школы



Л.Г.Кублова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

Общие положения

Методический совет школы возглавляет и координирует методическую работы школы, вырабатывает единую научно обоснованную методическую политику в школе. Методический совет выделяет основные задачи методической работы в школе, планирует методическую работу в рамках всей школы (методические дни, конференции, проблемные семинары). Он планирует и организует обмен опытом работы, осуществляет подготовительную работу к аттестации учителей, координирует и направляет деятельность методических объединений учителей.

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому коллективу школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

I. Основные задачи в деятельности методического совета

1. Формирование научно обоснованной методической стратегии:
 - определение задач методической работы с педагогическими кадрами в контексте обновления содержания деятельности педагогического коллектива;
 - диагностирование реальных затруднений учителей в организации образовательно-воспитательной деятельности;
 - совершенствование научно-методической подготовки учителей;
 - совершенствование педагогического мастерства педагогов.
2. Организация систематической работы по изучению нормативных документов, инструктивно-методических писем.
3. Изучение, представление, обобщение и внедрение передового педагогического опыта лучших педагогов школ, учителей-новаторов.
4. В области экспертизы инновационных решений - анализ решений по вопросам внедрения в образовательную деятельность новых учебно-методических и дидактических материалов, программного обеспечения, автоматизированных систем сопровождения обучения и реализации услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости школой».
5. Организация переподготовки педагогических кадров, систематического повышения квалификации учителей через проблемные семинары и курсы повышения квалификации в ОГБУ ДПО КИРО.
6. Повышение качества образовательно-воспитательной деятельности.
7. Организация работы по оказанию методической помощи молодым специалистам опытными преподавателями.
8. Организация самообразования всех членов педагогического коллектива.

II. Функции методического совета

1. Работа методического совета организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендаций методкабинета Управления по образованию, методической темы, принятой к реализации

педагогическим коллективом.

2. Планирование работы методических объединений школы на основе учета реальных затруднений учителей в организации образовательно-воспитательной деятельности.

3. Определение уровня методической подготовки каждого учителя и создание условий для его более эффективного развития и совершенствования.

4. Методическая помощь учителям, наставничество.

5. Создание информационного банка о деятельности учителей школы с целью выявления положительного опыта и изучения этого опыта другими педагогами школ.

III. Методы изучения деятельности учителей

1. Наблюдение, анализ уроков и воспитательных мероприятий.

2. Изучение результатов деятельности обучающихся (сочинений, контрольных работ, заданий творческого характера, рисунков, наглядных пособий, рабочих тетрадей).

3. Индивидуальное собеседование с учителем по определенной программе.

4. Самооценка, самоанализ деятельности педагогом.

IV. Организация деятельности МС

1. Методический совет состоит из руководителей методических объединений, администрации школы, библиотекаря.

2. Избирает председателя (заместителя директора по учебно-воспитательной работе).

3. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний, которые оформляются протоколом.